

<b>CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI Napoli</b> Via S. Aspreno, 2 ----- Codice Fiscale N. 80014190633 Partita Iva N. 03121650638 SERVIZIO PROVVEDITORATO ORDINAZIONE IN ECONOMIA				SPETT.LE PIZZOCRI NICOLO' VIA SAN ROCCO 1/3 20052 - VIGNATE (MI) C.F. PZZNCL94M04I577V			
<b>Buono d' Ordine</b>							
<b>Anno Es.</b>	<b>Numero</b>	<b>CodSez</b>	<b>Data</b>				
2023	6	<b>ORD</b>	19 gen 2023				

Prenotazione	Budget
2023/13	01.325010.I003.0000.0000

**CIG:** Z85399241C - CODICE UNICO UFFICIO: O4XWAD

**Oggetto :** Fornitura n. 3.000 mascherine di tipo FFP2

- ✓ Richiamata la comunicazione del Segretario Generale inviata con mail del 28/12/2022, con la quale ha ritenuto prudente ed opportuno continuare a dotare l'Ente della fornitura necessaria di mascherine FFP2 al fine di garantire l'incolumità del personale dipendente;
- ✓ considerato che, dalla recente ricognizione delle scorte presenti a magazzino del prodotto sopra indicato, risulta necessario provvedere ad un approvvigionamento delle stesse per coprire il fabbisogno dell'Ente;
- ✓ richiamati l'art. 9, comma 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia approvato con determinazione del Commissario Straordinario n. 90 del 02/07/2018 e l'art. 36 "Contratti sottosoglia" del D. Lgs.50/2016, art.;
- ✓ dato atto che è stata effettuata un'indagine di mercato comparativa sulla piattaforma Me.Pa. di operatori economici che propongono un modello di mascherina FFP2 con caratteristiche conformi alla norma EN 149:2001+A1:2009;
- ✓ rilevata la classifica dei prezzi più competitivi che ha evidenziato come prezzo più basso, di € 0,10/mascherina, quello praticato dalla Ditta individuale Pizzocri Nicolò, Codice Fiscale PZZNCL94M04I577V, con codice prodotto: 10FFP2;
- ✓ si ritiene opportuno procedere alla predisposizione dell'ordine diretto di acquisto sul Me.Pa. per n. 3000 mascherine, di colore bianco ad € 0,10 cadauna, per un totale imponibile di € 300,00 + Iva 5%

*Codesta Spett. Ditta provveda, con cortese urgenza, alla fornitura/prestazione sottoelencata richiesta*

Qta	Descrizione	UM	Imp. Unit.	Imponibile	Aliq.	Imp. Iva	Totale
3.000	Fornitura n. 3.000 mascherine di tipo FFP2	Numero	0,10	300,00	5 %	15,00	315,00
Cod	Descrizione			Imponibile	Aliq.	Imp. Iva	Totale
	IVA agevolata per l'acquisto di mascherine			300,00	5 %	15,00	315,00
<b>Totale</b>				<b>300,00</b>		<b>15,00</b>	<b>315,00</b>

Il presente affidamento è stato effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 9 punto 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, approvato con determina del Commissario Straordinario n. 90 del 2/7/2018.

Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 il criterio di scelta dell'affidatario è quello del prezzo più basso.

La verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 sull'operatore economico affidatario è stata effettuata secondo le modalità semplificate di cui alle Linee Guida Anac n. 4/2016 e successive modifiche, nonché dell'art. 9 punto 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, approvato con determina del Commissario Straordinario n. 90 del 2/7/2018.

L'espletamento della fornitura/servizio deve avvenire mediante consegna presso la sede camerale di Via S. Aspreno n. 2 – Napoli.

I pagamenti verranno effettuati in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge 136/2010. A tal fine, entrambe le parti si impegnano al pieno rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui alla suddetta legge nell'esecuzione del presente contratto. Si invita a comunicare e/o confermare il conto corrente dedicato sul quale effettuare il relativo pagamento.

**Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.**

I dati personali forniti dall'Impresa saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente per finalità connesse all'esecuzione del contratto. L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Napoli.

P.O. AL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO

F.to Dott.ssa Silvana Iovieno

IL DIRIGENTE SUPPLENTE  
AREA GESTIONE RISORSE

F.to Avv. Ilaria Desiderio

**CONDIZIONI CHE REGOLANO GLI ORDINATIVI DIRETTI**

1. Le presenti condizioni che regolano gli ordinativi in economia devono essere restituite all'Ente camerale, **entro 5 giorni dalla data di ricevimento a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale [provveditore@na.legalmail.camcom.it](mailto:provveditore@na.legalmail.camcom.it)**, sottoscritte dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta, quale accettazione delle clausole in esso contenute, ivi compresi gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini della tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.
2. Le forniture, i servizi e i lavori che la C.C.I.A.A. affida con procedura diretta sono disciplinati, dal D. Lgs.50/2016 s.m.i., dal D.P.R. 5/10/2010 n. 207 e dal Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, approvato con determina del Commissario Straordinario n. 90 del 2/7/2018.
3. In caso di inadempimento nella consegna o nell'esecuzione dell'ordine, la C.C.I.A.A. applicherà una penale pari all'1% dell'ammontare dell'importo, al netto dell'IVA, per ogni quindici giorni di ritardo, salve comprovate cause di forza maggiore. La penalità potrà essere proporzionalmente ridotta ove la C.C.I.A.A. ritenga che adempimenti parziali, avvenuti entro i termini, siano accettabili.
4. Nell'ipotesi di mancanza e/o perdita dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti, a seguito di verifica rientrante nel controllo a campione, la C.C.I.A.A. applicherà una penale pari all'10% dell'ammontare dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA e provvederà alle denunce nelle competenti sedi ai sensi del vigente regolamento camerale e delle linee guida Anac n.4/2016.
5. La C.C.I.A.A. si riserva la facoltà, anche dopo l'avvenuta consegna o l'esecuzione del servizio, di rifiutare la fornitura e/o di sospendere l'incarico, in tutto o in parte, qualora non risulti conforme all'ordinativo, con possibilità di chiedere l'immediata sostituzione ovvero di procedere all'acquisto della merce e/o all'assegnazione del servizio ad altra ditta offerente con spese a carico della ditta inadempiente.
6. Per ogni controversia insorgente tra le parti circa l'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di Napoli.

Ai fini degli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 il corrispettivo relativo all'ordinativo, identificato con il n° CIG indicato in frontespizio, sarà liquidato solo ed esclusivamente sul conto corrente Bancario e/o Postale riportato di seguito. Il mancato rispetto della normativa sopra indicata da parte del Fornitore, sarà causa di risoluzione del contratto.

Il sottoscritto legale rappresentante dell'impresa

**D I C H I A R A**

1. che si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e chiede che la presente transazione con la Camera di Commercio debba essere eseguita avvalendosi della seguente Banca o della società Poste italiane Spa (indicare il codice IBAN):

\_\_\_\_\_

che le persone delegate ad operare sui conti correnti bancari o postali indicati sono:

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'esecuzione del contratto per il quale la presente dichiarazione è resa.
3. di essere informato che la CCIAA di Napoli ha aderito, con Delibera di Giunta n. 89 del 30/07/2019, al "protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale".
4. di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti della CCIAA di Napoli consultabile sul sito istituzionale al seguente collegamento <http://www.na.camcom.gov.it/index.php/amministrazione-trasparente/15-disposizioni-general/atti-general>

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Timbro e firma della ditta

Firma sig. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante